



COMISIÓN DIRECTIVA DEL INSTITUTO DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN

Sesión ordinaria del 12/07/2018

Acta N° 6/18

Con la presencia de:

Pro-Rector de Gestión Administrativa	Dr. Hugo Calabria Díaz
Representante del Orden Docente	Cra. Ana Mariela Rodríguez
Representante por los funcionarios T/A/S	Sr. Paul Schiera

Asisten:

Coordinador Docente ICF	Prof. Agdo. Mag. Dalton Rodríguez
Directora General de Personal	Lic. Claudia Perrone
Directora de División de la Dirección General de Personal	Sra. Cristina Sierra
Directora de Departamento Administrativo de ICF	TGU. María del Carmen Súa
Jefe de Sección Gestión ICF	Sra. María Cristina Negro

Acuerdos

1) Aprobar el acta de la sesión de fecha 10.05.2018 (3 en 3)

2) Expe 012010-000106-18

VISTO: El expediente N.º 014000-001548-17 en que se presenta la propuesta por parte de la Dirección General de Administración Financiera, con respecto a Cursos para el primer semestre 2018 y su aprobación de ésta comisión de fecha 01/03/2018 y la reformulación comunicada por la misma Dirección, del curso “Actualización de Procesos de Gestión de Recaudación”, y la ampliación a un grupo para el interior del curso taller de “Conceptos generales de contabilidad y control”, según luce a fojas 26 y 27 del presente expediente y la solicitud realizada por el Coordinador Docente Prof. Agdo. Dalton Rodríguez, en referencia al pago a las Contadoras por los cursos mencionados, según luce en el dist. 28/18

CONSIDERANDO: El Procedimiento de Liquidación y Pago de compensación por Desempeño de la función de Orientador”, de acuerdo a la “Ordenanza Compensación por desempeño de la función Orientador de Capacitación en la Universidad de la República” (Res. CDC N° 10 de 28.10.08), y a la disponibilidad de las Capacitadoras de dictar cursos,

SE ACUERDA: Elevar a consideración del Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal, la solicitud de pago de 74 horas capacitación a cada una de las Cras. Carolina Peruzzo Trivelloni, Lorena Rodríguez y Lorena Vázquez, por el período comprendido entre el 01.08.2018 y el 31.10.2018.

NOMBRE	HORAS	PERÍODO
Carolina Peruzzo	74	01.08.2018-31.10.2018
Lorena Rodríguez	74	01.08.2018-31.10.2018
Lorena Vázquez	74	01.08.2018-31.10.2018

(3 en 3)

3) Expe 012010-000245-18

VISTO: El expediente N.º 014000-001548-17 en que se presenta la propuesta por parte de la Dirección General de Administración Financiera, con respecto a Cursos para el primer semestre 2018 y su aprobación de ésta comisión de fecha 01/03/2018 y la solicitud realizada por el Coordinador Docente Prof. Agdo. Dalton Rodríguez, en referencia al pago a las Contadoras por el curso “Conceptos generales de liquidación y pago de sueldos”, según luce en el dist. Nro. 29/18.

CONSIDERANDO: El Procedimiento de Liquidación y Pago de compensación por Desempeño de la función de Orientador”, de acuerdo a la “Ordenanza Compensación por desempeño de la función Orientador de Capacitación en la Universidad de la República” (Res. CDC N° 10 de 28.10.08), y a la disponibilidad de las Capacitadoras de dictar cursos,

SE ACUERDA: Elevar a consideración del Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal, la solicitud de pago de 32 horas capacitación a cada una de las Cras. Soledad Díaz, Silvana Litosenko y Laura Gazzola, por el período comprendido entre el 01.08.2018 y el 31.10.2018.

NOMBRE	HORAS	PERÍODO
Soledad Díaz	32	01.08.2018-31.10.2018
Silvana Litosenko	32	01.08.2018-31.10.2018
Laura Gazzola	32	01.08.2018-31.10.2018

(3 en 3)

4) Se toma conocimiento de que el Coordinador Docente de ICF Prof. Agdo. Dalton Rodríguez expone haber recibido solicitudes de diferentes Servicios sobre la necesidad de cursos de Expe+ y SIAP y que el martes próximo tiene reunión con el Sr. Omar Suárez de la DGP al respecto. (3 en 3)

5) Se toma conocimiento que el Coordinador docente de ICF Prof. Agdo. Dalton Rodríguez informa que se está llevando a cabo la recepción de propuestas de funcionarios del interior en referencia a postularse como orientadores en cursos a realizar en los diferentes Cenures donde revistan funciones. (3 en 3)



6) VISTO: El planteamiento del Coordinador docente de ICF Prof. Agdo. Dalton Rodríguez en referencia al vencimiento de los cargos docentes del ICF el próximo 31/07/18.

CONSIDERANDO: Lo expuesto por el Sr. Pro-Rector de Gestión Administrativa Dr. Hugo Calabria Díaz.

SE TOMA CONOCIMIENTO: que el próximo 24/07/18 se homologaría en el CDC el llamado de los 4 grados 3. (3 en 3)

7) VISTO: El Programa de Culminación de Estudios Secundarios de los Funcionarios de la Universidad de la República (ProCESFUR),

CONSIDERANDO: Las exposiciones vertidas en Sala por todos los asistentes

SE ACUERDA: Solicitar un informe cualitativo y cuantitativo del desarrollo del Programa de Culminación de Estudios Secundarios (ProCES), con un plazo de dos meses, y una vez recibido, incorporar el mismo en el Orden del día de la Comisión Directiva. (3 en 3)

Dr. Hugo Calabria Díaz
Pro Rector de Gestión
Administrativa

Cra. Ana Mariela Rodríguez
Representante Orden Docente

Sr. Paul Schiera
Representante por los
funcionarios T/A/S