



COMISIÓN DIRECTIVA
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN
“José Jorge (Tito) Martínez Fontana”
Sesión ordinaria del 23/07/15

ACTA N° 12/15

Con la presencia:

Representante Orden Docente	Cra. Ana Mariela Rodríguez
Representante de AFFUR	Sr. Manuel Menéndez
Representante Pro-Rectorado de Gestión Administrativa	Sra. Patricia Andere

Asisten:

Coordinador Docente	Prof. Agdo. Mag. Dalton Rodríguez
Directora de Departamento Administrativo	Sra. María del Carmen Súa
Administrativo de Sección Gestión	Sr. Sergio Mendoza

RESOLUCIONES

1.- VISTO: Lo expuesto en sala por el Coordinador Docente Prof. Agdo. Mag. Dalton Rodríguez, con referencia a la necesidad de actualizar el Manual de Procedimientos del Área de Seguridad y Vigilancia, que data de abril del año 2006.

CONSIDERANDO: 1.- Que el llamado a Orientadores para el Área de Seguridad y Vigilancia se encuentra vencido según consta en Resolución N°20 del Consejo Ejecutivo Delegado de fecha 06.09.10 y en Dist. N° 51/15 2.- El proceso de transición en que se encuentra el Instituto de Capacitación y Formación desde el 04.08.14 fecha en que se aprobó la Ordenanza de constitución del mismo. 3.- La necesidad de realizar talleres para el armado de un nuevo manual de seguridad y vigilancia atendiendo a la importancia de esa formación.

SE ACUERDA: Elevar a consideración del Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal: 1.- La solicitud excepcional de prórroga por única vez, de la nómina de ganadores del llamado a Orientadores para el Área de Seguridad y Vigilancia, cuyos nombres lucen en el Dist. N° 51/15, hasta la realización de un nuevo llamado. 2.- Informar que el Área Docente del Instituto de Capacitación, se encuentra elaborando las bases para la realización de un nuevo llamado para el Área de Seguridad y Vigilancia. (3 en 3)

2.- VISTO: La presentación de la Imagen Institucional del Instituto de Capacitación y Formación y la nueva versión de su sitio WEB, elaborada por los docentes Eduardo Barreto, Alberto Blanco, Analía Camargo, Analía Correa, Osvaldo Courdin, y expuesta por el Prof. Adj. Alberto Blanco.

CONSIDERANDO: Los aportes y consideraciones vertidas en Sala.

SE ACUERDA: 1.- Agradecer al equipo docente que elaboró la Imagen del Instituto y el Rediseño del sitio web y agradecer al Prof. Adj. Alberto Blanco por la exposición realizada en Sala. 2.- Tomar conocimiento de la presentación en forma general e incorporar los aportes realizados en Sala. (3 en 3)

3.- VISTO: El Plan de Capacitación 2015-2019 presentado por el Coordinador Docente, Prof. Agdo. Mag. Dalton Rodríguez.

CONSIDERANDO: La necesidad de culminar su estudio y contar con opiniones de la Dirección General de Personal y los órdenes.

SE ACUERDA: Convocar a una Sesión Extraordinaria para el 30.07.15 a las 08.30 horas para culminar el Plan de Capacitación 2015-2019 e invitar a la Directora General de Personal ,T/A Luisa Salgado a participar de la misma. (3 en 3)

4.- VISTO: Lo expuesto en sala, por el Coordinador Docente Prof. Agdo. Mag. Dalton Rodríguez acerca de la Encuesta de la Tecnicatura en Gestión Universitaria, solicitada y aprobada por la Comisión Académica de la TGU en resolución N° 8 de fecha 30.06.15.

CONSIDERANDO: La inquietud manifestada por el Prof. Agdo. Mag. Dalton Rodríguez en cuanto al contenido de dicho formulario y a la información publicada en el Portal de la Universidad de la República.

SE ACUERDA: Remitir al Sr. Pro-Rector de Gestión Administrativa Dr. Gustavo Giachetto la información publicada en el Portal de la UdelaR, así como también el formulario de encuesta elaborado por el Lic. Daniel Ottado y el Sr. Daniel Iglesias y publicado online para la difusión a todos los funcionarios no docentes de la Universidad de la República. (3 en 3)

5.- VISTO: La información vertida en sala por la Sra. Patricia Andere, en representación del Sr. Pro-Rector de Gestión Administrativa Dr. Gustavo Giachetto referida al envío del Plan de Capacitación y Formación a todos los Directores de División Administrativa para su información y consideración.

CONSIDERANDO: La importancia de su participación en cuanto a posibles necesidades de capacitación en los servicios a los que pertenecen.

SE ACUERDA: Tomar conocimiento de la información vertida en sala por la Sra. Patricia Andere, en representación del Sr. Pro-Rector de Gestión Administrativa Dr. Gustavo Giachetto referida al envío del Plan de Capacitación y Formación a todos los Directores de División Administrativa para su información y consideración. (3 en 3)

6.- VISTO: La información vertida en sala por la Sra. Patricia Andere, en representación del Sr. Pro-Rector de Gestión Administrativa Dr. Gustavo Giachetto, en cuanto a la designación y toma de posesión con fecha 01.08.15 de la Directora de División Administrativa del Instituto de Capacitación y Formación, Sra. Maria Isabel Torrado.

SE ACUERDA: Tomar conocimiento de la designación y toma de posesión de la Directora de División Administrativa del Instituto de Capacitación y Formación, Sra. Isabel Torrado para el 01.08.15. (3 en 3)

Representante Orden Docente
Cra. Ana Mariela Rodríguez

Repte. Pro-Rectorado de Gestión
Administrativa
Sra. Patricia Andere

Sr. Manuel Menéndez
Representante de AFFUR