

Área de Competencias para la Gestión | Programa de Sistemas Horizontales de Gestión

CURSO “SISTEMA DE GESTIÓN DE BEDELÍA (SGB) BÁSICO”

Presencial / 2013

1. Presentación

El curso se ha diseñado para los/as funcionarios/as de la UdelaR que necesiten capacitarse en el uso del SGB.

2. Objetivo general

- Lograr la capacitación de los/as funcionarios/as que trabajan en el SGB de una manera sistemática, incorporando toda la información referente a la población estudiantil, datos filiatorios y actividades, de manera uniforme en todos los servicios de la UdelaR.

3. Objetivos específicos

- Lograr la comprensión global del sistema por parte de los/as participantes, particularmente el concepto de flujo de información y necesidad de la codificación.
- Brindar los conocimientos necesarios de las funciones del SGB para su correcto manejo.
- Promover el desarrollo de habilidades en el uso del Sistema de Gestión de Bedelías.
- Sistematizar el uso del SGB y el ingreso de la información.
- Propiciar fuentes de referencia en la resolución de situaciones.
- Introducir a los/as participantes en el concepto de Definiciones (carrera, ciclo, título, etc.) y Funcionalidades (ingreso del estudiante a facultad, a cursos y exámenes, emisión de actas, etc.).
- Establecer los perfiles desde los cuales se puede acceder al SGB y sus respectivas accesibilidades.
- Iniciar en el uso del módulo web del SGB.

4. Destinatarios

Funcionarios/as no docentes del Escalafón C que desarrollan actividades en las Bedelías de los servicios.

5. Carga horaria / Duración

Carga horaria total 32 horas, distribuidas de la siguiente forma: 8 horas de clases teóricas y 24 horas de clases prácticas.

6. Modalidad / Metodología

El curso se desarrolla en modalidad presencial con el uso de las herramientas de educación a distancia (Plataforma EVA UdelaR y otras).

El curso se divide en clases teóricas e instancias prácticas -a desarrollar en el servicio- para el seguimiento y evaluación de la implantación y la puesta en funcionamiento del sistema por parte de los/as funcionarios/as capacitados/as.

El curso propone una metodología de trabajo participativa, que se ve favorecida por el trabajo en pequeños grupos que coinciden con los equipos de trabajo del servicio correspondiente y la participación en foros de discusión a realizarse en clase y a través del uso de herramientas de educación a distancia.

7. Sistema de Evaluación

Certificado de asistencia y aprobación si el participante asistió al 75% de las clases presenciales y participó activamente de las actividades a distancia propuestas.

8. Contenido temático / Programa

- Nivel Operativo. Arquitectura del sistema. Usuario y contraseñas del sistema operativo. y de la aplicación. Perfiles: Administrador, Producción y Consultante. Navegación por toda la aplicación.
- Marco Conceptual. A) Carreras. Ciclos. Títulos. Materias. Multas. B) Agrupamientos y grupos. Conformación de Carreras. Previaturas. Definición de Cursos y Exámenes.
- Funcionalidades. Ingreso a Facultad. Ingreso a Carrera. Inscripciones a Cursos y Exámenes. Cursos comunes y con horarios. Control de inhabilitados. Emisión de actas. Pasaje de resultados. Suspensiones. Registro de Egresados y Bedelía General.
- Módulo Web. Entrega de claves. Funcionalidades del SGB-web. Formulario de ingreso estadístico.

9. Docentes

Equipo de Orientadores SGB.